

 **Liste des pièces à fournir pour un premier rdv : VENTE**

* État Civil (K-bis si Entreprise)
* Titre de propriété
* L’Expertise

**+ Si c’est un appartement :**

- Coordonnées du Syndic

- 3 derniers PV d’assemblée Générale

- Règlement de Co Propriété

Merci d’apporter lors de votre rendez-vous de signature :

Une copie de votre carte d’identité ou de votre passeport et, pour les personnes de nationalité étrangère, fournir aussi une copie de la carte de séjour ou de résident, et une copie de votre acte de naissance traduit en français.

**Commentaires :**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………...

*Conformément à la Loi « Informatique et Libertés » du 6 janvier 1978 modifiée, l’Office Notarial dispose d’un traitement informatique des activités notariales. A cette fin, l’office est amené à enregistrer les données vous concernant et à les transmettre à certaines administrations. Vous pouvez exercer vos droits d’accès et de rectification aux données vous concernant auprès de l’office notarial ou via le correspondant « informatique et libertés » désigné par l’Office.*